

---

---

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

---

---

Guatemala, 31 de enero de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lilian Candida Caná Chom</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-054-2024</u> <u>Técnicos</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Número de Factura:	<u>1553746231</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,548.39</u>	Serie:	<u>9114A656</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,548.39</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/01/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
- b) Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
- c) Apoyé en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
- d) Apoyé en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
- e) Apoyé en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
- f) Apoyé en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
- g) Apoyé en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.

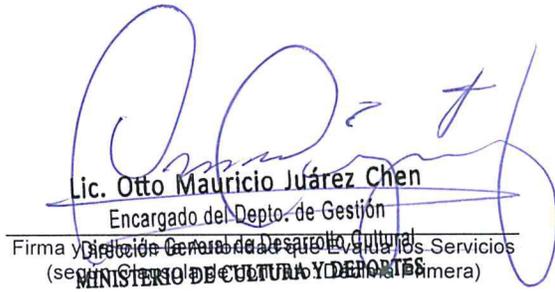
- h) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.
- i) Apoyé en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanan.
- j) Apoyé en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Apoyé en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Apoyé eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Apoyé en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

Lilian Candida Caná Chom  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

